



AVVISO PUBBLICO
PER L'ACCESSO AGLI INTERVENTI DI ASSISTENZA DIRETTA (SERVIZI INTEGRATIVI SOCIALI)
PER LA FREQUENZA AI CENTRI ESTIVI
RIVOLTI ALLE PERSONE MINORENNI CON DISABILITA'
CON NECESSITA' DI SOSTEGNO INTENSIVO ELEVATO
- FNA MISURA B2 - ANNO 2026

(Approvato con determinazione dirigenziale n. 77 del 08/05/2026)

1. PREMESSA E FINALITÀ DELL'INTERVENTO

L'Avviso Pubblico è riferito all'avvio delle procedure di selezione rivolte alle Persone Minorenni con disabilità con necessità di sostegno intensivo elevato per l'attivazione di interventi integrativi sociali per la frequenza ai centri estivi. Regione Lombardia, ha autorizzato gli Ambiti Territoriali ad avviare le presenti procedure, nelle more dell'approvazione del PNNA 2025-2027 e della conseguente programmazione regionale.

2. DESTINATARI E REQUISITI RICHIESTI

Possono presentare domanda i cittadini residenti iscritti nei registri anagrafici comunali in uno dei Comuni dell'Ambito di Valle Camonica in possesso dei seguenti requisiti:

- a) di età < a 18 anni, al domicilio, che evidenziano gravi limitazioni della capacità funzionale che compromettono significativamente la loro autosufficienza e autonomia personale nelle attività della vita quotidiana, di relazione e sociale;
- b) in condizione di gravità così come accertata ai sensi dell'art. 3, comma 3 della Legge 104/1992 ovvero beneficiarie dell'indennità di accompagnamento, di cui alla legge n. 18/1980 e successive modifiche/integrazioni con L. 508/1988;
- c) con il seguente valore massimo di riferimento:
 - a. ISEE ordinario valido non superiore fino a un massimo di € 40.000,00.
- d) con presenza del solo caregiver familiare che assicura il lavoro di cura.

Tutti i requisiti previsti per l'accesso alla misura devono essere posseduti all'atto della presentazione della domanda e per l'intera durata dell'erogazione del beneficio.

L'attestazione ISEE 2026 in corso di validità deve essere già stata ottenuta in sede di compilazione della domanda e dovrà riferirsi alla condizione familiare al momento della presentazione dell'istanza.

Qualora ne ricorrano le condizioni ai sensi delle vigenti disposizioni potrà essere presentato l'ISEE minorenni/corrente.

Nel caso della certificazione della condizione di gravità così come accertata ai sensi dell'art. 3, comma 3 della legge 104/1992, l'istanza può essere comunque presentata in attesa di definizione dell'accertamento. In questo caso si dovrà allegare la Ricevuta INPS di avvenuta presentazione dell'istanza.

La domanda dovrà essere comunque perfezionata prima dell'accesso al beneficio, pena l'esclusione.

3. DOTAZIONE FINANZIARIA

Le risorse a disposizione ammontano a complessivi € 115.000,00.

Nelle more della programmazione regionale e delle relative assegnazioni, si precisa che i futuri Avvisi_Fondo per le non Autosufficienze 2025, potrebbero prevedere la non cumulabilità degli interventi con il presente Avviso.

I benefici saranno assegnati fino ad esaurimento delle risorse disponibili.

A seguito della definizione dell'elenco dei beneficiari, qualora si rilevasse la disponibilità di risorse, le stesse verranno destinate alla quota FNA 2025 esercizio 2026 per l'attuazione degli strumenti previsti dalla prossima programmazione.

4. TIPOLOGIA, ENTITÀ DEI BENEFICIO

ASSISTENZA DIRETTA: INTERVENTI INTEGRATIVI SOCIALI_PRESSO I CENTRI ESTIVI, PER UN AMMONTARE MASSIMO DI 100 ORE.

Per assistenza diretta si intende in linea generale l'erogazione di un servizio, non convertibile in denaro, erogato esclusivamente da Enti e/o Cooperative accreditati con l'Ambito Valle Camonica.

I beneficiari degli interventi sono le persone minorenni con disabilità con necessità di sostegno intensivo elevato con presenza del solo caregiver familiare che assicura il lavoro di cura senza il supporto da parte di personale di assistenza.

TIPOLOGIA SERVIZIO INTEGRATIVO	CARATTERISTICA DEL SERVIZIO
Sostegno domiciliare (SD) - Prestazione socioeducativa a favore della persona minore con disabilità <u>esclusivamente per la frequenza ai centri estivi</u>	n. 100 accessi da usufruire dal 08/06/2026 e entro il 11/09/2026

Gli interventi sopra descritti:

- non sono da considerarsi sostitutivi di altri interventi e/o prestazioni già erogati alla persona, ma complementari/integrativi dei medesimi e vengono definiti mediante valutazione sociale o multidimensionale sociosanitaria, in accordo con il beneficiario e/o la sua famiglia all'interno del Progetto Individuale (PI);
- il pagamento del servizio usufruito verrà erogato direttamente dall'Azienda Territoriale per i Servizi alla Persona all'Ente accreditato prescelto secondo quanto definito nel Piano assistenziale individualizzato.

Il periodo di realizzazione della misura è dal 08 giugno 2026 al 11 settembre 2026.

5. COMPATIBILITÀ E INCOMPATIBILITÀ

Per quanto riguarda la compatibilità e l'incompatibilità all'erogazione del beneficio si rimanda alla specifica normativa di riferimento.

6. VALUTAZIONE E PROGETTO INDIVIDUALE

Per assicurare una presa in carico globale valutando l'insieme di eventuali bisogni sociosanitari e per evitare sovrapposizioni di interventi, la valutazione è di carattere multidimensionale.

La valutazione multidimensionale multiprofessionale, successiva alla verifica dei requisiti di accesso, è effettuata dagli Ambiti in modalità integrata con l'ASST ove ne ricorra la necessità in relazione alle condizioni sanitarie rilevate, sulla base di specifici protocolli operativi definiti fra ASST e Ambiti validati dalla Cabina di regia ai sensi della DGR n. XI/6760/2022. La valutazione multidimensionale ha tra l'altro la funzione di individuare gli strumenti a sostegno della persona, ricollocandoli in un progetto articolato e complessivo nella prospettiva del "Progetto di vita".

Nella valutazione multidimensionale multiprofessionale si procede pertanto all'esame di quattro assi collegati alla funzionalità psicofisica (autonomia funzionale, mobilità, area cognitiva, disturbi comportamentali) e di un asse collegato alle caratteristiche sociali (supporti/reti formali e informali e autonomia finanziaria).

La funzione valutativa, è esercitata da un insieme di operatori di aree diverse, finalizzata all'individuazione dei bisogni di salute, nonché delle caratteristiche socioeconomiche e relazionali della persona e delle sue potenzialità e risorse, attraverso l'utilizzo di strumenti validati dalla comunità scientifica, al fine di definire il setting assistenziale appropriato.

L'assistente sociale di riferimento, dopo la presentazione dell'istanza, procede tempestivamente alla valutazione multidimensionale, alla definizione del Progetto Individuale e alla redazione del Piano Assistenziale individualizzato sottoscritto dalle parti coinvolte.

L'elaborazione del Progetto Individuale è orientata dalla valutazione multidimensionale, secondo i principi di appropriatezza, di continuità assistenziale, di proattività della presa in carico e di "personalizzazione". Il Progetto individuale si articola nei diversi ambiti/dimensioni di vita, cui fanno riferimento i macro-bisogni e le aspettative/desideri della persona e della sua famiglia:

- Salute: interventi sanitari, sociosanitari e sociali;
- Istruzione/Formazione;
- Occupazione;
- Mobilità;
- Casa;

- Socialità (interazioni/relazioni interpersonali, vita sociale, civile e di comunità);
- Altro

Esso è la cornice entro la quale si collocano tutti gli interventi che si attivano per la persona con la definizione delle risorse complessivamente necessarie (Budget di progetto) per ricomporre gli interventi e promuovere la presa in carico globale.

All'interno del Progetto Individuale sarà individuato il case-manager, ovvero il responsabile del progetto, specificandone compiti e funzioni anche in relazione ad eventuali altre figure di riferimento e/o interventi e servizi di cui l'interessato fruisce.

Nel progetto individuale si rileva:

- l'esito della valutazione multidimensionale della persona, con l'esplicitazione degli elementi che identificano la condizione di disabilità gravissima;
- la descrizione dei fondamentali obiettivi realizzabili e/o raggiungibili e/o percorribili in termini di aspettative e qualità della vita della persona e del suo nucleo familiare;
- la declinazione dei vari interventi e/o servizi (di natura sanitaria, sociosanitaria e sociale) già in atto o da attivare per ogni dimensione di vita della persona - es. Salute (interventi sanitari, sociosanitari e sociali), Istruzione/Formazione, Mobilità, Casa, Socialità (interazioni/relazioni interpersonali, vita sociale, civile e di comunità), altro; inoltre sono rilevate e descritte altre forme integrative di carattere assistenziale erogate da Enti pubblici o privati o da Enti previdenziali (es. INPS/Home Care Premium, indennizzi assicurativi);
- la descrizione delle attività svolte dal caregiver familiare della sua presenza nell'arco della giornata, etc.;
- la descrizione degli interventi da sostenere tramite l'assistenza diretta (Interventi Sociali Integrativi);
- individuazione del case-manager.

7. MODALITA' E TERMINI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Per essere ammessi alla procedura indetta con il presente Avviso, gli interessati dovranno presentare la domanda - a pena di esclusione - collegandosi al sito www.atspvallecamonica.it compilando l'apposito modulo online.

Coloro che intendono partecipare alle attività dei centri estivi che prenderanno avvio nel mese di **giugno 2026**, dovranno presentare richiesta

a partire dal giorno 12 Maggio 2026 ore 9.00 e entro il 21 maggio 2026

Coloro che intendono partecipare alle attività dei centri estivi che prenderanno avvio dal mese di **luglio 2026**, dovranno presentare richiesta

a partire dal giorno 12 Maggio 2026 ore 9.00 e entro il 10 giugno 2026

Le condizioni che consentono l'accesso agli strumenti della Misura B2 sono autocertificate dal richiedente, fatta eccezione per la seguente documentazione che dovrà essere allegata alla domanda online:

- Documento di identità in corso di validità del beneficiario e del richiedente qualora fosse diverso dal beneficiario;
- Certificazione di gravità accertata ai sensi dell'art. 3, comma 3, Legge n. 104/1992 oppure certificato di invalidità che dispone il diritto all'indennità di accompagnamento;

– Solo nel caso di tutore/AdS: fotocopia atto di nomina.

Gli allegati devono essere predisposti in uno dei seguenti formati “.pdf”, “.jpg”, “.png”, “.tiff”.

L'Ente non risponde per l'errato utilizzo del portale.

Non sono ammissibili le domande presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate e la presentazione di più domande da parte della stessa persona.

Ai fini dell'osservanza del suddetto termine farà fede la data di ricezione dell'istanza certificata dal portale.

8. VALUTAZIONE DELLE DOMANDE, MODALITA' FORMAZIONE ELENCO DEI BENEFICIARI

L'Azienda territoriale per i Servizi alla Persona procederà alla valutazione tecnica delle domande pervenute entro i termini perentori indicati al precedente articolo 7.

Verranno escluse le domande:

- prive di uno dei requisiti previsti;
- prive in tutto o in parte della documentazione richiesta, e non integrate/regolarizzate entro i termini e le modalità richieste da ATSP in fase istruttoria. In linea generale il procedimento potrà essere sospeso per una sola volta, ai fini dell'integrazione della documentazione, nelle ipotesi consentite dalla vigente disciplina in materia di procedimento amministrativo.

La procedura valutativa, applicata al presente Avviso, è a sportello.

Le richieste verranno esaminate secondo l'ordine cronologico di arrivo (farà fede il numero ID assegnato dal sistema). L'ammissione al beneficio e l'attivazione dell'intervento è subordinata all'esito positivo dell'istruttoria (sia amministrativa che sociale) previa verifica della disponibilità delle risorse di cui al punto 3.

Al fine di favorire la partecipazione dei minori alle attività socializzanti e ricreative estive nei centri estivi, la valutazione verrà effettuata con la seguente modalità:

- 1° istruttoria: domande pervenute entro il giorno 21/05/2026.
- 2° istruttoria: domande pervenute entro il giorno 10/06/2026.

I dati reddituali (ISEE) verranno acquisiti dal Sistema Informativo ISEE-Inps (circolare Inps n. 73 del 10.04.2015).

L'Azienda Territoriale, in sede di istruttoria, potrà richiedere ulteriore documentazione attestante il possesso dei requisiti autocertificati o ulteriore documentazione/chiarimenti. Tale richiesta interrompe il termine per la conclusione del procedimento. La documentazione integrativa andrà presentata entro e non oltre 3 giorni dalla ricezione della richiesta, pena il non accoglimento dell'istanza.

9. AMMISSIBILITÀ, EROGAZIONE DEL TITOLO SOCIALE

L'Azienda Territoriale per i servizi alla Persona pubblicherà sul sito internet www.atspvallecamonica.it, nella specifica sezione riservata all'Avviso, l'elenco dei beneficiari ammessi, individuabili con il numero di ID rilasciato in sede di istanza.

Verrà inoltre definito un apposito elenco per le domande non ammesse.

I richiedenti non idonei avranno tempo 30 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria per inviare la richiesta di revisione. Nella richiesta di revisione andranno indicati i motivi per i quali si ritiene di essere in possesso dei requisiti e allegare l'eventuale documentazione probatoria.

La pubblicazione sul sito ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Al termine del progetto non si darà luogo ad alcuna proroga o rinnovo del beneficio.

Per tutte le tipologie di interventi l'erogazione è subordinata al controllo, da parte del Servizio Sociale del Comune di residenza, della reale attuazione delle prestazioni concordate.

I soggetti beneficiari della Misura o loro familiari hanno l'obbligo di comunicare ogni variazione che comporti il venire meno delle condizioni che ne hanno dato diritto. La comunicazione dovrà pervenire tempestivamente all'Assistente sociale di riferimento.

In qualsiasi momento, i beneficiari potrebbero essere sottoposti a controlli documentali d'ufficio o domiciliari da parte di un assistente sociale.

Il diritto all'erogazione dei benefici decade al verificarsi dei seguenti eventi:

- ricovero definitivo in strutture di tipo residenziale;
- decesso del beneficiario;
- attivazione/erogazione in corso d'anno di altra misura incompatibile ai sensi dell'art.5;
- trasferimento della residenza in altra Regione;
- sottoscrizione di dichiarazioni false e/o inattendibili risultate dai controlli effettuati, qualsiasi altro motivo che faccia venir meno la necessità di assistenza al domicilio o il diritto alla fruizione del beneficio. mancato rispetto degli impegni assunti da parte del beneficiario/della sua rete familiare di riferimento e sottoscritti all'interno del Progetto Personalizzato di assistenza;
- modifica o perdita dei requisiti e delle condizioni che hanno consentito l'accesso al beneficio.

Qualora avvenga invece un cambio di residenza del beneficiario Misura B2, in un altro Comune lombardo, l'Azienda Territoriale per i Servizi alla Persona manterrà la competenza amministrativa degli interventi e dei benefici assegnati.

La decadenza non opera in caso di ricoveri ospedalieri temporanei.

10. CONTROLLI

Verranno effettuati controlli sui beneficiari su base campionaria non inferiore al 5% delle domande finanziate relativi alla veridicità dei dati e delle dichiarazioni rese.

Qualora a seguito dei controlli, il beneficio risultasse indebitamente riconosciuto, ovvero in caso di dichiarazioni mendaci del beneficiario, si procederà alla revoca del beneficio e a darne comunicazione a Regione Lombardia.

11. PUBBLICAZIONE

Gli esiti istruttori saranno pubblicati in forma anonima sul sito istituzionale dell'Azienda Territoriale per i servizi alla Persona www.atspvallecamonica.bs.it.

12. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI RESA AI SENSI DELL'ART. 13
REG. UE 2016/679

Titolare del trattamento

Azienda Territoriale per i Servizi alla Persona (ATSP) con sede in Piazza Tassara n. 4 - 25043 Breno (BS), email: info@atspvallecamonica.it, tel. 0364.22693 - Fax 0364.321463.

ATSP ha nominato il proprio Responsabile della protezione dei dati che si può contattare via mail alla seguente casella di posta elettronica: dpo@atspvallecamonica.it

Finalità e base giuridica del trattamento

I dati raccolti sono trattati al solo scopo di offrire i servizi richiesti.

Il trattamento dei dati personali è svolto per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico ai sensi dell'articolo 6 paragrafo 1 lettera e) del Regolamento UE/2016/679. Quando sia necessario raccogliere dati particolari (ad esempio dati sanitari), il trattamento è effettuato per fini di assistenza o terapia sanitaria e sociale ai sensi dell'articolo 9 paragrafo 2 lettera h) del Regolamento UE/2016/679.

Durata della conservazione

I dati raccolti sono conservati per i tempi descritti dal Manuale di Gestione Documentale adottato da ATSP.

Destinatari dei dati

I dati sono trattati dai dipendenti e dai collaboratori del Titolare che hanno ricevuto le necessarie istruzioni.

I dati possono essere trasmessi a:

- privati in seguito a richieste di accesso agli atti (Legge n. 241/1990) o accesso civico (D. Lgs. n. 33/2013);
- altre Pubbliche Amministrazioni per lo svolgimento di funzioni istituzionali (ad esempio Comuni, Regione, Provincia, Ministeri, INPS, INAIL, , Autorità Giudiziaria, Autorità di Pubblica Sicurezza);
- soggetti terzi competenti a erogare prestazioni a favore dell'interessato (ATS, ASST, Sert, CPS, Centri per l'impiego, soggetti accreditati per l'erogazione dei servizi, etc.);
- consulenti e professionisti (es. medico, psicologo);
- soggetti terzi di cui gli enti si avvalgono per erogare il servizio (ad esempio cooperative sociali);
- soggetti terzi che forniscono servizi ai Titolari (ad esempio l'assistenza informatica).

Diritti dell'interessato

L'interessato ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi e la limitazione del trattamento. In alcuni casi ha, inoltre, il diritto di opporsi al trattamento dei dati personali. Può esercitare tali diritti rivolgendosi al Responsabile della protezione dei dati all'indirizzo dpo@atspvallecamonica.it.

L'interessato ha, infine, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

13. INFORMAZIONI

Per qualsiasi interpretazione non contemplata dal presente Avviso si rimanda alla normativa di riferimento.

Responsabile del Procedimento: Sig.ra Monica Bonfadini.

Referente per le procedure tecnico-sociali riferite alla misura: dott.ssa Gloria Bellini.

La conclusione del procedimento avverrà con atto dirigenziale del Direttore Amministrativo e delle Risorse Umane Dr. Roberto Bellesi.

Per eventuali chiarimenti/informazioni/supporto alla presentazione dell'istanza è possibile contattare l'Assistente sociale presente in ogni Comune. Il richiedente dovrà presentarsi all'appuntamento con tutta la documentazione indicata al punto 7.

L'Avviso è disponibile sul sito www.atspvallecamonica.it e nei siti istituzionali dei Comuni dell'Ambito.

Breno, 08 maggio 2026

IL DIRETTORE
AMMINISTRATIVO E RISORSE UMANE
(*dr. Roberto Bellesi*)